

SCADENZE ED ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2018/2019

1) Ultimo giorno di lezione: Venerdì 14 giugno 2019.

In tutti i plessi le lezioni termineranno alle ore 10.30. E' necessario dare comunicazione scritta in tempo utile alle famiglie.

ADEMPIMENTI:

Nota bene: la consegna delle schede di valutazione non avverrà in forma cartacea ma , per le famiglie, sarà possibile l'accesso al registro elettronico dal giorno 14 giugno.

Ogni famiglia riceverà un dettagliato comunicato con le modalità per accedere alle valutazioni finali direttamente attraverso il registro elettronico (per gli alunni di quinta classe anche la scheda per la certificazione delle competenze).

Sarà compito dei singoli plessi organizzare uno sportello nella settimana dal 17 al 21 giugno 2019 in cui offrire consulenza alle famiglie che lo richiederanno sulle modalità di accesso ed eventualmente per la stampa della pagella.

2) Attività fino al 21 giugno 2019 (venerdì) – (presenza: da lunedì a venerdì 8.00 - 12.00; martedì e giovedì dalle 14.00 alle 17.00).

Lavoro nei plessi di riordino, programmazione e organizzazione anno successivo o riordino materiale nelle diverse aule, comprese le aule speciali e ritiro dei materiali; o organizzazione di plesso; o attribuzione degli incarichi nel plesso; o programmazione didattiche/progetti/uscite anno sc. 2019-'20.

La Dirigente e le fiduciarie si riuniranno entro il 21 giugno per:

- organizzazione dei plessi (assegnazione insegnanti nei plessi, preparazione assetto organizzativo dei plessi per l'a.s. 2019-'20;
- calendario impegni a.s. 2019-2020;

Si ricorda che il giorno **13 giugno 2019** si svolgeranno gli **incontri per il passaggio delle informazioni scuola dell'infanzia-scuola primaria** secondo il seguente calendario:

Gli incontri avranno luogo presso la scuola primaria "G.Galilei" e seguiranno indicativamente questa successione.

GIORNO	ORARIO	Scuole primarie	Scuole dell'infanzia
13 GIUGNO 2019	11.00-12.00	GIOVANNI XXIII G.GALILEI G.PASCOLI	REGINA ELENA PARCO TESSA PARCO TESSA L.TED STADT MERAN TED
13 GIUGNO 2019	14.30-15.30	GIOVANNI XXIII S.PIETRO* G.PASCOLI G.GALILEI	GIROTONDO
13 GIUGNO 2019	15.30-16.30	G.PASCOLI G.GALILEI	FROEBEL
13 GIUGNO 2019	16.30-17.30	G.PASCOLI G.GALILEI	M.CANOSSA SISSI

*I passaggi d'informazione per la scuola S.Pietro con tutte le altre scuole dell'infanzia sono fissati per il giorno venerdì 07 giugno 2019 a Lana.

Il passaggio di consegne e di informazioni tra docenti scuola primaria e docenti scuola Negrelli si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- Martedì 11 giugno 2019 ore 14.00 alla Galilei → commissione Negrelli + docenti Pascoli (a seguire il collegio)
- Mercoledì 12 giugno 2019 ore 16.15 alla Negrelli → commissione Negrelli + docenti San Pietro e Galilei TP
- Giovedì 13 giugno 2019 ore 14.30 alla Negrelli → commissione Negrelli + docenti V TN Galilei

Le docenti della scuola primaria prima degli incontri compileranno e restituiranno apposito file con informazioni richieste.

Le docenti della scuola Giovanni XXIII° compilano il file in tutte le sue parti e restano a disposizione dei docenti della Commissione formazione classi per eventuali approfondimenti.

Lunedì 17 giugno 2019 ore 9.00 Programmazione di ambito con intervento Ecoinstitut Progetto "Plastic free" Galilei

Lunedì 17 giugno 2019 ore 14:00 → STAFF primaria scuola Pascoli

Mercoledì 19 giugno 2019 ore 14:00 → COMMISSIONE AUTOVALUTAZIONE alla Galilei.

I rispettivi ambiti disciplinari fisseranno in autonomia un incontro prima del 19 giugno per una valutazione delle prove svolte.

Lunedì 24, martedì 25, mercoledì 26, giovedì 27 e venerdì 28 giugno sono liberi MA tutti i docenti sono comunque a disposizione della scuola fino al 30 giugno.

Si ricorda che

La direzione, anche in collaborazione delle fiduciarie dei plessi, potrà variare o integrare il seguente calendario in relazione a motivi organizzativi, amministrativi o didattici.

3) Consegna degli atti

Da consegnare al coordinatore di classe entro il 31 maggio 2019 in file formato PDF

- **Relazione finale di ogni docente del team** (al fine di poter stilare la relazione finale di classe condivisa)

*** ogni file va denominato**

Da consegnare alle fiduciarie dei plessi entro il giorno 12 giugno 2019 file in formato PDF :

- Domanda di congedo ordinario (Allegato 2)
- Presentare eventuale richiesta di pagamento delle ore straordinarie residue specificandone il motivo (in cartaceo, alla fiduciaria che lo sigla e poi lo passa in segreteria);
- Dichiarazione espletamento 220 h;
- Dichiarazione aggiornamento svolto a.s. 2018/19 (con indicazione delle ore effettivamente frequentate e delle giornate di presenza sul totale di quelle previste, in file alla fiduciaria del plesso);
- Dichiarazione Premio produttività;
- Curriculum professionale (per i docenti di nuova nomina e laddove si ritiene opportuno che sia aggiornato).
- Relazione finale di classe (solo coordinatore)
- Relazioni finali docenti del team (solo coordinatore)
- Tabella riassuntiva conteggio incontri (solo coordinatore)

* ogni file va denominato con tipo di documento e COGNOME e iniziale Nome (se necessario) (p.es 220 h COGNOME N scuola ; CONG. COGNOME N scuola....)

Da consegnare al referente per il Registro Elettronico entro il 21 giugno 2019

- File PDF del REGISTRO di CLASSE (solo coordinatore) → denominare il file (p.es IA 18-'19 Negrelli)
- File PDF di tutti i verbali di classe (solo coordinatore) → fare una cartella con tutti i verbali e denominare la cartella (p.es IA 18-'19 Negrelli)
- Eventuali file PDF di altri verbali → denominare sempre file o cartella

4) Biblioteca

Consegnare agli incaricati di plesso i testi ancora in prestito (guide didattiche, altri testi...) entro il 14 giugno 2019.

LASCIARE L'AULA IN ORDINE (armadi e cassette chiusi) e consegnare le chiavi (ai bidelli per le scuole Galilei e Giovanni XXIII, alla segreteria per la scuola Pascoli, alla fiduciaria per la Scuola S. Pietro.

Si ricorda a tutti i docenti durante il periodo estivo di aprire regolarmente la propria casella di posta elettronica per evitarne il blocco. La comunicazione Lasis tra segreteria-dirigenza e docente diventa canale ufficiale di trasmissione dati.

Il primo Collegio dei docenti per il prossimo anno scolastico 2019-'20 avrà luogo lunedì 2 settembre 2019 dalle ore 8.00 alle ore 10.00 presso l'Aula pedagogica della Scuola Galilei di via E. Toti.

LEGENDA PER SALVATAGGIO DOCUMENTI	
Giovanni Pascoli	GP
Galileo Galilei	GG
Giovanni XXIII	GX
San Pietro	SP
Negrelli	N
Congedo	CONG.
220 ore	220 h.
Dichiarazione aggiornamento	AGG.
Dichiarazione Premio di Produttività	PP.
Curriculum Professionale	CURR.
Relazione finale di classe	RFC.
Relazione finale docente	RF.
Registro di classe	REC.
Registro del docente	RD.
Verbali	VERB.
Esempi:	
Relazione finale della classe V A tempo pieno della Galilei	RFC.VATP.GG
Registro della classe III della Pascoli	REC.III.GP
Dichiarazione aggiornamento docente XXXX Galilei	AGG.XXXXXX.GG
Verbali classe V san Pietro	VERB.V.SP
Relazione finale del docente YYYYY Giovanni XXIII	RF.YYYYY.GX



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Angiola Madera